

LEVERANCIERSOVEREENKOMST TBV DIENSTEN BIJ ACTION

DE ONDERGETEKENDEN

de besloten vennootschap **Staffing Management Services B.V.**, gevestigd en kantoorhoudende te Rotterdam (2063 AN) aan de Oostmaaslaan 71, rechtsgeldig vertegenwoordigd door [@] (**Staffing**),

en

de besloten vennootschap [**NAAM LEVERANCIER**], gevestigd en kantoorhoudende te < *postcode* > < *woonplaats* > aan < *adres* >, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer < *KvK nummer* >, (**Leverancier**);

Staffing en Leverancier hierna gezamenlijk ook aangeduid als **Partijen** en ieder afzonderlijk als **Partij**.

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Staffing van tijd tot tijd behoefte heeft aan Professionals van Leverancier voor het uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever Service & Distributie B.V. (**Opdrachtgever**);
- Leverancier bereid is de benodigde kennis en ervaring op de door Staffing gewenste gebieden ten behoeve van opdrachtgevers van Staffing in te zetten;
- Leverancier en Staffing op niet- exclusieve basis zaken met elkaar willen doen, waarbij Staffing zelfstandig opdracht(en) op het gebied van inhuur van Professionals kan verstrekken aan Leverancier onder de voorwaarden van deze Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1 INTERPRETATIE

1.1. In deze Overeenkomst en Bijlagen gebruikte begrippen die met een hoofdletter worden aangeduid, hebben de navolgende betekenis, tenzij uit de context anders blijkt:

Bijlage	Een aanhangsel bij deze Overeenkomst, welke hier onderdeel van uitmaakt;
Checked ID	De online dienst, die de identiteit van de Professional via een app controleert en vaststelt;
Facturatievereisten	De voor een specifieke Opdrachtgever van toepassing zijnde facturatievereisten, welke de Leverancier kan raadplegen in het VMS;
Geheimhoudingsverklaring	De geheimhoudingsverklaring welke is in te zien en te downloaden via de Inhuurdesk;
IE-Rechten	Alle rechten van intellectuele eigendom en daaraan verwante rechten zoals auteurs-, model-, merk-, octrooi- en databankrechten;
Inhuurdesk	Het online platform bereikbaar via hiringdeskaction.nl waarop Leverancier onder meer een account kan aanmaken en kan inloggen en toegang krijgt tot de daarop beschikbare content en functionaliteiten;
Overeenkomst	Deze Overeenkomst inclusief de overwegingen en Bijlage(n) en eventuele addenda;
Opdracht	De opdracht tot het verrichten van werkzaamheden bij een Opdrachtgever;
Opdrachtdocumentatie	De Overeenkomst, de Opdrachtovereenkomst, Geheimhoudingsverklaring, Contractor Code of Conduct en de Facturatievereisten;
Opdrachtgever	Action Service & Distributie B.V.;
Opdrachtovereenkomst	De tussen Staffing en Leverancier gesloten nadere schriftelijke overeenkomst op grond waarvan een Professional werkzaamheden zal verrichten bij de Opdrachtgever conform het model zoals aan deze Overeenkomst gehecht in Bijlage 1 ;

Overeenkomst Gegevensverwerking	De overeenkomst gegevensverwerking die als Bijlage 2 is opgenomen bij de Overeenkomst, inclusief overwegingen en eventuele annexen, alsmede enige wijziging, vervanging, update of andere versie daarvan;
Professional	Betekent (i) een medewerker in dienst van Leverancier op basis van een arbeidsovereenkomst niet zijnde een payrollovereenkomst in de zin van artikel 7:692 BW of (ii) een ZZP-er.
ZZP-er	Een zelfstandige professional die kwalificeert als ondernemer in de zin van de Wet op de Inkomstenbelasting.

- 1.2 In deze Overeenkomst, tenzij anders vermeld:
- (i) is een verwijzing naar een persoon tevens een verwijzing naar een natuurlijk persoon, rechtspersoon, vennootschap, vereniging, maatschap of samenwerkingsverband;
 - (ii) hebben woorden die in het enkelvoud zijn geformuleerd tevens betrekking op de meervoudsvorm en vice versa, tenzij uit de context anders volgt;
 - (iii) worden verwijzingen naar "mede begrepen", "waaronder" en "met inbegrip van" beschouwd als verwijzingen naar "met inbegrip van, maar niet beperkt tot";
 - (iv) een verwijzing naar "of" betekent "en/of", tenzij uit de context anders volgt; en
 - (v) dienen de kopteksten slechts ter identificatie en zijn niet van invloed op de uitleg van deze Overeenkomst.

2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn van toepassing op iedere Opdrachtsovereenkomst die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst wordt gesloten tussen Leverancier en Staffing ten behoeve van het leveren van diensten aan de Opdrachtgever. Leverancier zal bij een Opdracht de verplichtingen uit hoofde van de Opdrachtdocumentatie één op één doorleggen naar de betreffende Professional. Leverancier is niet gerechtigd derden in te schakelen voor de uitvoering van een Opdrachtsovereenkomst, behoudens indien de derde een ZZP-er betreft. Een ZZP-er mag derhalve niet worden doorgeleend via derden en dienen dus rechtstreeks door Leverancier te zijn gecontracteerd.
- 2.2 Algemene leveringsvoorwaarden of andere (algemene) voorwaarden van Leverancier zijn niet van toepassing op de Overeenkomst of een daaruit voortvloeiende Opdrachtsovereenkomst en worden door Staffing uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst. Indien en voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt - tenzij uitdrukkelijk anders bepaald - de hierna volgende rangorde, waarbij het eerstgenoemde document prevaleert ten aanzien van het laatst genoemde document (1) Opdrachtsovereenkomst; (2) Overeenkomst Gegevensverwerking en (3) de inhoud van deze Overeenkomst.

3. ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 Leverancier zal telkens op basis van een nader met Staffing overeen te komen individuele Opdrachtsovereenkomst een Professional diensten laten uitvoeren ten behoeve van Opdrachtgever onder de voorwaarden van de Opdrachtdocumentatie.
- 3.2 Een Opdrachtsovereenkomst komt pas tot stand op het moment dat de door Leverancier ter beschikking gestelde Professional door Staffing is geaccepteerd. Acceptatie door Staffing vindt uitsluitend plaats door ondertekening van een Opdrachtsovereenkomst door Staffing en Leverancier.

4. VERPLICHTINGEN VAN LEVERANCIER

- 4.1 Leverancier zal Staffing of Opdrachtgever desgewenst in de gelegenheid stellen om door middel van één of meer voorgesprekken te beoordelen of de door Leverancier voorgestelde Professional geschikt wordt geacht. Eventueel hiermee gepaard gaande kosten komen voor rekening van Leverancier.
- 4.2 Leverancier verbindt zich de Opdrachtsovereenkomst uitsluitend te doen uitvoeren door Professionals waarvan zij in redelijkheid meent dat zij betrouwbaar zijn. Leverancier is te allen tijde verplicht om voordat een Professional de werkzaamheden bij Opdrachtgever aanvangt (i) de identiteit van de Professional vast te stellen (ii) de opleidingsgegevens en werkervaring van de Professional te controleren (door bijvoorbeeld diploma's en getuigschriften te laten tonen) en (iii) ervoor te zorgen dat de Professional beschikt over de vereiste vergunningen en voldoet aan de ter zake geldende wettelijke eisen om werkzaamheden voor Opdrachtgever te verrichten. Leverancier bewaart, voor zover wettelijk toegestaan, een kopie van de getoonde documenten en zal deze tevens op eerste verzoek van Staffing, voor zover wettelijk toegestaan, aan Staffing tonen.
- 4.3 Leverancier zal ervoor zorgdragen dat iedere Professional die hij aan Staffing ter beschikking stelt:

- (i) te allen tijde voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever aan de verantwoordelijke functionaris van Opdrachtgever zijn legitimatiebewijs ter controle toont en deze bij zich draagt op de terreinen van Opdrachtgever;
 - (ii) ervoor zorgt dat de Professional meewerkt aan vaststelling van diens identiteit door Staffing via Checked ID;
 - (iii) op eerste verzoek van Staffing – of indien dit reeds blijkt uit de aanvraag van Opdrachtgever – een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) overlegt, welke niet ouder is dan 6 maanden. De kosten voor de verklaring komen voor rekening van Leverancier;
 - (iv) zich op de locatie en terreinen van Opdrachtgever of een van zijn gelieerde entiteiten zal gedragen in overeenstemming met de daar geldende voorschriften en gedragsregels (bijvoorbeeld met betrekking tot beveiliging, veiligheid en gezondheid);
 - (v) volledig geïnformeerd is over de verplichtingen van Leverancier en de Professional onder de Opdrachtdocumentatie en deze zal nakomen als ware de Professional partij bij de Opdrachtdocumentatie.
- 4.5 Leverancier houdt zich aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden, waaronder artikel 8 van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi), waaronder maar niet beperkt tot de gelijke inlenersbeloning, en aan de CAO die eventueel op Leverancier en Professional van toepassing is in het kader van de Opdrachtovereenkomst. Leverancier legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. Leverancier verschafft desgevraagd en onverwijld aan Staffing toegang tot de arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en loonvalidatie. Het moment waarop de betreffende controle, audit of loonvalidatie zal plaatsvinden wordt in onderling overleg tussen Partijen bepaald.
- 4.6 Indien een Professional van Leverancier een niet-EU/EER ingezetene is, zal Leverancier Staffing daar tijdig over informeren, en in ieder geval voorafgaand aan de start van de Opdracht. Leverancier draagt ervoor zorg dat de Professional op tijd beschikt over de juiste vergunningen die nodig zijn voor de uitvoering van de Opdracht.
- 4.7 Leverancier zal, voor zover van toepassing, Staffing voorafgaand aan het voorstellen van de Professional voor een specifieke Opdracht, informeren over het feit of de Professional eerder voor Opdrachtgever heeft gewerkt. Deze informatieplicht geldt zowel als Professional dit heeft gedaan in de hoedanigheid als ZZP-er, voor eigen rekening en risico, als in de hoedanigheid van werknemer van Opdrachtgever, of anderszins.

5 TIJDSTIP VAN DE PRESTATIE

- 5.1 De Professional zal de werkzaamheden verrichten op het overeengekomen tijdstip of binnen de in de Opdrachtovereenkomst aangegeven termijn(en).
- 5.2 Zodra Leverancier weet of verwacht dat de werkzaamheden niet op tijd verricht of afgerond zullen worden, zal zij Staffing daarvan onverwijld schriftelijk in kennis stellen.
- 5.3 Indien sprake is van een resultaatsverplichting op grond van de Opdrachtovereenkomst en de materialen en/of diensten worden niet of niet binnen het in de Opdrachtovereenkomst genoemde tijdstip geleverd, dan is Leverancier zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Staffing is in dat geval bevoegd de Opdrachtovereenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Leverancier.

6 KWALITEIT EN GARANTIE

- 6.1 Leverancier garandeert dat:
- (i) als de Professional een eigen medewerker is van Leverancier, deze medewerkers in dienst zullen zijn van Leverancier en de arbeidsovereenkomst met die medewerkers niet kwalificeert als payrollovereenkomst in de zin van artikel 7:692 BW;
 - (ii) dat indien ZZP-ers worden aangeboden, de Leverancier deze ZZP-ers altijd zal contracteren op basis van een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst;
 - (iii) door of namens haar te verrichten diensten van de hoogste professionele kwaliteit zijn en met de nodige zorg worden uitgevoerd door goed opgeleide Professionals die bevoegd zijn om de diensten te verlenen;
 - (iv) door of namens haar verrichten diensten wordt uitgevoerd conform de overeengekomen levertijd (indien van toepassing);
 - (v) het resultaat van door of namens haar te verrichten diensten voldoet aan de overeengekomen eisen;

- (vi) voor de duur van de Overeenkomst en iedere Opdrachtovereenkomst haar Professional(s) voldoen en zullen blijven voldoen aan de overeengekomen kwalificaties ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring; en
 - (vii) zij gedurende de looptijd van iedere Opdrachtovereenkomst de kennis en de capaciteit beschikbaar houdt die benodigd is voor het adequaat uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- 6.2 Leverancier staat er voor in dat de ingezette Professional zich (i) conformeert aan de specifieke methoden en technieken van de betreffende Opdrachtgever en (ii) zo nodig tijdig de kennis van deze methoden en technieken eigen zal maken. Eventueel hiermee gepaard gaande kosten komen voor rekening van Leverancier, tenzij Partijen in de Opdrachtovereenkomst anders overeenkomen.
- 6.3 De Professional die kwalificeert als medewerker in loondienst van Leverancier op basis van een arbeidsovereenkomst, verricht de werkzaamheden voortvloeiend uit de Opdrachtovereenkomst, op basis van leiding en toezicht vanuit de Opdrachtgever, tenzij Partijen anders overeenkomen.
- 6.4 Leverancier vrijwaart Staffing tegen alle aanspraken van Professionals ter zake van door hen tijdens de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden geleden schade.
- 6.5 In geval van schending van het bepaalde in artikel 6 lid 1 onder (i) en/of (ii) is Staffing gerechtigd de Opdrachtovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en, indien Staffing zulks wenst, de betreffende Professional rechtstreeks te contracteren zonder gehouden te zijn tot betaling van welke vergoeding aan Leverancier dan ook.

7 V E R V A N G I N G

- 7.1 Leverancier zal zich inspannen om de Professional op eerste verzoek van Staffing binnen een redelijke termijn van 2 weken te vervangen als (i) in alle redelijkheid en objectiviteit wordt vastgesteld dat de Professional tekortschiet in het nakomen van zijn of haar verplichtingen omdat deze niet voldoet aan de door hem of haar opgegeven kennis, ervaring of kunde, of (ii) de relatie tussen de Opdrachtgever en de Professional naar het oordeel van de Opdrachtgever dusdanig verstoord is dat de Opdrachtovereenkomst niet voortgezet kan worden.
- 7.2 Leverancier zal zich voorts inspannen om de Professional op eerste verzoek van Staffing binnen een redelijke termijn te vervangen in geval van ziekte van de Professional of absentie wegens andere omstandigheden, waardoor de Professional niet in staat is of verwacht wordt dat de Professional niet in staat zal zijn om de werkzaamheden voortvloeiend uit de Opdrachtovereenkomst te verrichten voor een periode van 2 weken of langer.
- 7.3 Indien de Professional gedurende de looptijd van een Opdrachtovereenkomst zijn overeenkomst met de Leverancier opzegt, meldt Leverancier dit terstond bij Staffing en is Leverancier gehouden om op eerste verzoek van Staffing zo snel mogelijk een passende vervanging te realiseren.
- 7.4 Indien Opdrachtgever van mening is dat de vervanger de werkzaamheden niet naar behoren uitvoert, heeft Staffing het recht om de Opdrachtovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder hiervoor schadeplichtig te zijn jegens Leverancier.
- 7.5 Indien sprake is van een andere situatie dan opgenomen in dit artikel 7, mag Leverancier een Professional alleen vervangen na hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming van Staffing te hebben verkregen. Leverancier erkent dat in geval van vervanging van een Professional, Leverancier geen exclusief recht heeft om een vervanger voor te dragen.

8 T A R I E V E N

- 8.1 Staffing is de Leverancier een vergoeding verschuldigd voor de door de Professional daadwerkelijk gewerkte uren. Het tussen Partijen overeengekomen uurtarief ligt vast voor de duur van een Opdrachtovereenkomst en iedere verlenging daarvan.
- 8.2 Tarieven omvatten de volledige vergoeding voor de door Leverancier te leveren diensten en door Leverancier gemaakte administratie-, reis- (waaronder tevens begrepen woon- werkverkeer van de Professional) en verblijfkosten en alle andere eventuele bijkomende kosten. Tarieven zijn altijd in euro's en exclusief de verschuldigde omzetbelasting. Uitzonderlijke kosten die verband houden met de Opdrachtovereenkomst komen slechts voor vergoeding in aanmerking na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever en na overlegging van deugdelijke facturen en/of bewijs van de gemaakte kosten.

9 F A C T U R E R I N G E N B E T A L I N G

- 9.1 In de Opdrachtovereenkomst wordt het toegestane maximum aantal uren per week vastgelegd. Overschrijding van dit maximum aantal uren is niet toegestaan en deze uren komen niet voor vergoeding in aanmerking, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

- 9.2 De Professional zal de door hem gewerkte uren verantwoorden in het tijdsregistratiesysteem van de Opdrachtgever. Uitsluitend daadwerkelijk gewerkte uren, die door de Opdrachtgever zijn goedgekeurd komen voor vergoeding in aanmerking. Het niet beschikbaar zijn van werkzaamheden om welke reden dan ook, komt volledig voor rekening en risico van de Leverancier.
- 9.3 Facturering vindt plaats na ommekomst van iedere kalendermaand conform de Facturatievereisten.
- 9.4 Leverancier is verplicht mee te werken aan het systeem van reversed billing dat Staffing met de Opdrachtgever is overeengekomen. Leverancier draagt er voor zorg dat de Professional de daadwerkelijk gewerkte uren registreert in het urenregistratiesysteem van de Opdrachtgever via het VMS. Na afloop van iedere kalendermaand zal de Leverancier een factuur ontvangen op basis van reversed billing, waarbij de door de Opdrachtgever goedgekeurde uren gefactureerd worden. Staffing draagt er voor zorg dat de factuur voldoet aan de wettelijke vereisten.
- 9.5 De betalingstermijn van de Opdrachtgever richting Staffing is 30 (dertig) dagen na ontvangst van de factuur. Staffing zal facturen die voldoen aan de in dit artikel gestelde voorwaarden met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 3 van deze Overeenkomst in beginsel 4 (vier) dagen nadat Staffing de vergoeding van de Opdrachtgever heeft ontvangen betalen, en uiterlijk binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst van de factuur. Voor de goede orde: als dag van ontvangst geldt de eerste werkdag volgend op de ontvangst van de factuur. De administratie van Staffing is daarbij bepalend.
- 9.6 Staffing is gerechtigd de betaling van een factuur op te schorten indien:
- (i) de Leverancier de betreffende Opdrachtovereenkomst niet voorzien van handtekening voor akkoord heeft geretourneerd;
 - (ii) de geleverde diensten niet voldoen aan het gestelde in de Opdrachtdocumentatie; of
 - (iii) de Leverancier niet binnen de aangegeven termijn(en) tot afgifte van een in de Opdrachtdocumentatie genoemd document (bijvoorbeeld: Verklaring Betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, Formulier G-rekening, screening, diploma's etc.) is overgegaan.
- 9.7 Overschrijding van enige betalingstermijn door Staffing of niet-betaling door Staffing van enige factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die factuur of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestatie geeft Leverancier niet het recht haar prestatie(s) op te schorten of te beëindigen. Noch is het Leverancier toegestaan om tot verrekening over te gaan.
- 9.8 Uren dienen binnen 2 maanden na uitvoering van de werkzaamheden ingediend te worden in het VMS op de in de Facturatievereisten aangegeven na uitvoering van de werkzaamheden op straffe van verval van het recht daartoe.
- 9.9 Leverancier is zich ervan bewust dat op hem een debiteurenrisico rust. Dit betekent dat non-betaling door een Opdrachtgever van facturen van Staffing, ongeacht de oorzaak, met zich meebrengt dat Staffing niet gehouden is om corresponderende facturen van de Leverancier te voldoen.
- 9.10 Het betalen van een factuur betekent niet dat Staffing op enigerlei wijze afstand van enig recht doet.

10 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 10.1 Alle IE-rechten die, waar en wanneer dan ook, bij de uitvoering van een Opdrachtovereenkomst (op de resultaten van de geleverde diensten of op door de Professional ontwikkeld materiaal ontstaan of zullen ontstaan, komen toe aan de Opdrachtgever. Leverancier staat er voor in dat de ingezette Professional de IE-rechten op de resultaten van geleverde diensten of ontwikkeld materiaal zal overdragen aan Opdrachtgever. Voor zover nodig worden de IE-rechten op grond van de Opdrachtovereenkomst door Leverancier en/of de Professional aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht reeds nu voor alsdan door Staffing namens de Opdrachtgever wordt aanvaard.
- 10.2 Alle documenten die ontstaan bij de uitvoering van de Opdrachtovereenkomst, waaronder afbeeldingen, samples, tekeningen, modellen, schetsen, dia's, software, beschrijvingen en alle overige documenten en/of materialen, zijn en blijven het exclusieve eigendom van Opdrachtgever. Deze documenten en materialen zullen alleen door Leverancier en de Professional worden gebruikt voor een deugdelijke uitvoering van de Overeenkomst en Opdrachtovereenkomst.. Leverancier staat ervoor in dat Leverancier zelf en de Professional op eerste verzoek van Opdrachtgever de documenten en materialen aan Opdrachtgever zal retourneren.
- 10.3 Voor zover voor de overdracht als bedoeld in artikel 10 lid 1 een nadere akte is vereist, zal de Leverancier en/of de Professional op eerste verzoek van Staffing of Opdrachtgever hieraan volledige en kosteloze medewerking verlenen.
- 10.4 Indien de resultaten van de geleverde diensten aan Opdrachtgever (mede) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende IE-rechten, verleent Leverancier aan Opdrachtgever kosteloos een onherroepelijk niet-exclusief en wereldwijd gebruiksrecht van onbepaalde duur zodat Opdrachtgever de resultaten van de aan haar geleverde diensten kan

(blijven) gebruiken waaronder het recht om dit op de markt te brengen, te importen, te verkopen, te distribueren, te leasen, te onderhouden en te wijzigen.

- 10.5 De verplichtingen van Leverancier en/of Professional op grond van dit artikel 10, blijven van kracht na voltooiing, beëindiging, verval of annulering van de Opdrachtovereenkomst.

11 OVERNAME

- 11.1 Zodra de Professional in totaal meer dan 1600 uur voor Opdrachtgever heeft gewerkt, heeft Opdrachtgever het recht om de Professional kosteloos over te nemen van Leverancier en een arbeidsovereenkomst aan te bieden. Leverancier garandeert (i) daaraan terstond volledige medewerking te verlenen en (ii) de Professional vrij te stellen van iedere verplichting onder een eventueel tussen Leverancier en Professional non-concurrentie en/of relatiebeding en/of daar aan verbonden boetebeding.
- 11.2 Indien het totale aantal gewerkte uren van Professional minder is dan 1600 uur, heeft Leverancier recht op een financiële vergoeding voor de overname van de Professional door Opdrachtgever. Deze vergoeding wordt als volgt berekend: Het totale aantal overgebleven uren tot 1600 uur vermenigvuldigd met 10% van het uurtarief.
- 11.3 Indien de Opdrachtovereenkomst wordt uitgevoerd door een ZZP-er dan geldt dat de marge die Leverancier kan ontvangen bij de Opdrachtovereenkomst maximaal EUR 12,50 per daadwerkelijk gewerkt en goedgekeurd uur per ZZP-er bedraagt voor de duur van maximaal 1600 uur. Na verloop van de 1600 uur zal de marge van rechtswege komen te vervallen. Voorts is Staffing gerechtigd na 1600 uur rechtstreeks te contracteren met de ZZP-er. Wanneer een ZZP-er vanaf de start van een Opdracht rechtstreeks door Staffing wordt gecontracteerd, geldt het voorgaande eveneens.

12 DUUR EN BEËINDIGING OPDRACHTOVEREENKOMST

- 12.1 Iedere Opdrachtovereenkomst vangt aan op de ingangsdatum zoals vastgelegd in de Opdrachtovereenkomst en wordt gesloten voor bepaalde tijd, een en ander onverminderd de mogelijkheid van tussentijdse opzegging.
- 12.2 De Opdrachtovereenkomst eindigt van rechtswege op de einddatum zoals vermeld op de Opdrachtovereenkomst, zonder dat daartoe een nadere handeling van een van de Partijen vereist is.
- 12.3 Beide Partijen zijn gerechtigd een Opdrachtovereenkomst, zonder opgaaf van reden, tussentijds te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij met inachtneming van een opzegtermijn van 5 weken voor Leverancier en een opzegtermijn van 4 weken voor Staffing, waarbij geldt dat de Opdrachtovereenkomst niet eerder zal eindigen dan de einddatum die volgt uit de opzegging van de Opdrachtgever richting Staffing.
- 12.4 Staffing is voorts gerechtigd met onmiddellijk ingang en zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving de Opdrachtovereenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen:
- (i) indien de Professional de Opdrachtovereenkomst, naar de mening van Opdrachtgever, niet naar behoren uitvoert;
 - (ii) sprake is van een bijzondere omstandigheid met financiële, commerciële, juridische en/of operationele gevolgen die buiten de redelijke controle van de Opdrachtgever vallen, waaronder maar niet beperkt tot een pandemie;
 - (iii) Leverancier en/of de Opdrachtgever in een situatie van overmacht verkeert gedurende een periode van 14 dagen of langer, of verwacht wordt dat de situatie zo lang gaat duren;
 - (iv) Leverancier en/of de Professional ook na ingebrekestelling met redelijke termijn voor herstel van verzuim, handelt in strijd met de Opdrachtdocumentatie;
 - (v) in geval van opzettelijk wangedrag of grove nalatigheid van de Professional;
 - (vi) de Opdrachtgever de met Staffing gesloten opdrachtovereenkomst betreffende de inzet van een Professional of de met Staffing gesloten raamovereenkomst beëindigt; of
 - (vii) Leverancier de garanties van artikel 6 lid 1 van deze Overeenkomst schendt.
- 12.5 Beide Partijen zijn gerechtigd met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving de Opdrachtovereenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien de andere Partij gedurende een periode van 14 dagen of langer niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.
- 12.6 Leverancier staat er voor in dat de Professional bij beëindiging van de Opdrachtovereenkomst direct alle gegevens, materialen, resultaten en andere bedrijfseigendommen van de Opdrachtgever die hij onder zich heeft zal retourneren aan de Opdrachtgever

13 DUUR EN BEËINDIGING OVEREENKOMST

- 13.1 De Overeenkomst vangt aan op de dag dat deze door beide Partijen is ondertekend en is gesloten voor onbepaalde tijd. De Overeenkomst kan door iedere Partij te allen tijde schriftelijk worden opgezegd met

- inachtneming van een opzegtermijn van 2 (twee) maanden.
- 13.2 Beide Partijen zijn gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien:
- (i) de andere Partij de op hem rustende verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst, ook na ingebrekestelling met redelijke termijn voor herstel van verzuim, niet nakomt;
 - (ii) de andere Partij in staat van faillissement is verklaard dan wel een verzoek tot faillietverklaring jegens de andere Partij is ingediend;
 - (iii) de onderneming van de andere Partij wordt geliquideerd of gestaakt;
 - (iv) de andere Partij (voorlopige) surséance van betaling heeft aangevraagd of verkregen;
 - (v) de andere Partij door beslaglegging of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over een aanzienlijk deel van haar vermogen heeft verloren en zij de beschikkingsbevoegdheid niet binnen 4 (vier) weken heeft teruggekregen; of
 - (vi) in redelijkheid blijkt dat de andere Partij niet (meer) aan haar verplichtingen kan voldoen.
- 13.3 Voorts is Staffing gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Leverancier geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien:
- (i) de aandelen in of de activa van de onderneming van Leverancier aan een derde worden overgedragen of de (directe of indirecte) zeggenschap en/of de controle over Leverancier op andere wijze wordt gewijzigd; of
 - (ii) de samenwerking tussen Staffing en de Opdrachtgever eindigt.
- 13.4 Bij beëindiging van de Overeenkomst worden de tussen Partijen dan nog lopende Opdrachtovereenkomsten voortgezet en blijven de bepalingen van deze Overeenkomst daarop onverminderd van toepassing.
- 13.5 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van de Overeenkomst voort te duren, waaronder artikel 19 (geheimhouding), artikel 10 (intellectueel eigendom), artikel 14 (aansprakelijkheid en vrijwaring) artikel 15 (fiscaliteit) en artikel 23 (toepasselijk recht en bevoegde rechter) blijven ook na beëindiging van de Overeenkomst onverminderd van kracht en zijn van toepassing op Leverancier en diens rechtsopvolgers.

14 AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

- 14.1 Indien Leverancier en/of diens Professional tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen op grond van deze Overeenkomst of de Opdrachtdocumentatie, is Leverancier aansprakelijk voor de door Staffing geleden schade. De aansprakelijkheid van Leverancier is beperkt tot een bedrag van EUR 1.000.000,- (zegge: één miljoen euro) per jaar.
- 14.2 De beperking van de aansprakelijkheid van Leverancier is niet van toepassing indien de schade is ontstaan:
- (i) als gevolg van opzet en/of grove schuld van Leverancier en/of de Professional;
 - (ii) door schending van het bepaalde in artikel 6 lid 1 onder (i) en (ii) van deze Overeenkomst;
 - (iii) door schending of niet-naleving van het bepaalde in artikel 4.5, 4.6, 4.7, 15.2 en 22.4 van deze Overeenkomst.
- 14.3 Voor zover mogelijk onder Nederlands recht is iedere aansprakelijkheid van Staffing beperkt tot het bedrag dat in een voorkomend geval uit hoofde van de door haar gesloten beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. In het voorkomende geval dat niet onder de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd is enige aansprakelijkheid van Staffing beperkt tot een bedrag van EUR 100.000,- (zegge: honderd duizend euro) per gebeurtenis, waarbij een reeks van gebeurtenissen als één gebeurtenis wordt aangemerkt.

15 FISCALITEIT

- 15.1 Leverancier is en blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor nakoming van de krachtens de Overeenkomst op haar rustende verplichtingen, daaronder tevens begrepen de op haar rustende verplichtingen krachtens de belastingwetgeving en de sociale verzekeringswetgeving. Leverancier garandeert dat zij, indien de Professional kwalificeert als eigen medewerker van Leverancier, volledig verantwoordelijk en aansprakelijk is voor de tijdige en correcte uitbetaling van het volledige salaris (inclusief eventuele bonusregelingen en andere aanvullende vergoedingen) van de Professional. Leverancier vrijwaart Staffing en de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden (waaronder de Professional) wegens het niet of niet volledig of niet juist nakomen van die verplichtingen.
- 15.2 Leverancier ziet toe op een juiste, tijdige en volledige aangifte en afdracht van alle verschuldigde omzetbelasting, loonbelasting en premies sociale verzekeringen met betrekking tot de ingezette Professional(s) en vrijwaart Staffing tegen alle aanspraken en bijkomende kosten van Professionals, de

- Belastingdienst en andere derde(n), waaronder begrepen: boetes, naheffingen en juridische kosten.
- 15.3 In geval Leverancier NEN 4400-1 is gecertificeerd, zal Staffing 25% van het factuurbedrag inclusief Omzetbelasting, ten behoeve van de preventieve dekking van de betrokken belastingen, sociale verzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage ZVW op de facturen van Leverancier inhouden en rechtstreeks storten op de G-rekening van Leverancier. In geval Leverancier niet NEN 4400-1 is gecertificeerd, wordt 55% van het factuurbedrag ingehouden op de facturen en gestort op de G-rekening van de Leverancier. Leverancier zal daartoe in zijn persoonlijke account in het VMS het IBAN nummer van zijn G-rekening vermelden.
- 15.4 Leverancier is gehouden om intrekking van een NEN 4400-1 certificaat, of een voornemen daartoe, binnen 5 (vijf) werkdagen na de intrekking van het certificaat schriftelijk te melden bij Staffing op straffe van verbeurte van een direct opeisbare boete van EUR 50.000,- (zegge: vijftig duizend euro) per overtreding en een boete van EUR 1.000,- (zegge: duizend euro) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, een en ander onverminderd het recht van Staffing om daarnaast volledige schadevergoeding te vorderen.
- 16 VERZEKERINGEN**
- 16.1 Leverancier heeft haar aansprakelijkheid op grond van deze Overeenkomst adequaat verzekerd en verplicht zich haar aansprakelijkheid gedurende de looptijd van deze Overeenkomst adequaat verzekerd te houden. De verzekeringspolissen (waaronder in ieder geval een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, rekening houdend met de aard van de geleverde materialen en/of diensten en de mogelijke risico's en aansprakelijkheden die kunnen voortvloeien uit deze Overeenkomst) van Leverancier zullen tenminste dekking bieden voor een bedrag van EUR 1.000.000,- (zegge: één miljoen euro) per jaar. Leverancier zal op eerste verzoek van Staffing inzage geven in de polisvoorwaarden van genoemde aansprakelijkheidsverzekeringen en desgewenst bewijs van betaling van verschuldigde premies verstrekken.
- 17 AUDITS**
- 17.1 Staffing is bevoegd alle door Leverancier met betrekking tot een Professional aan Staffing verstrekte informatie, gegevens en documenten (of afschriften daarvan) te (laten) controleren. Staffing of de Opdrachtgever is bovendien steeds, in het belang van de waarborging van de integriteit van haar bedrijfsvoering, bevoegd een veiligheidsonderzoek/screening uit te (laten) voeren naar de Professional. Staffing zal pas overgaan tot een audit of screening van de Professional nadat Leverancier een vooraankondiging heeft ontvangen.
- 17.2 Staffing en/of de Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de boekhouding van Leverancier op nakoming van onder andere het bepaalde in artikel 9 en artikel 15 door een extern registeraccountant te laten controleren. Leverancier is gehouden aan een dergelijke controle haar volledige medewerking te verlenen. De kosten voor deze controle zijn in beginsel voor Staffing, tenzij er onjuistheden zijn geconstateerd, in welk geval de kosten voor rekening van Leverancier komen.
- 18 VERWERKING VAN PERSOONSgegevens**
- 18.1 In het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst verwerken Partijen persoonsgegevens. Partijen kwalificeren ieder zelfstandig als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Partijen sluiten bij het aangaan van deze Overeenkomst de Overeenkomst Gegevensverwerking, zoals opgenomen in Bijlage 2 bij deze Overeenkomst.
- 19 GEHEIMHOUDING**
- 19.1 Leverancier verplicht zich om al wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op generlei wijze bekend te maken of voor eigen doeleinden te gebruiken, behoudens voor zover dat noodzakelijk is voor de goede uitvoering van de Overeenkomst of voor het uitoefenen van de rechten zoals opgenomen in deze Overeenkomst. Deze geheimhoudingsverplichting geldt gedurende een periode van 3 jaar na beëindiging van de Overeenkomst.
- 19.2 Leverancier zal adequate organisatorische en technische veiligheidsmaatregelen treffen en handhaven om openbaarmaking van vertrouwelijke informatie te voorkomen en te beschermen tegen diefstal, oneigenlijk gebruik, openbaarmaking of verlies van alle gegevens die zijn verstrekt, gebruikt of gegenereerd in verband met de uitvoering van de Overeenkomst en de Opdrachtovereenkomst.
- 19.4 Partijen staan er voor in dat hun medewerkers en/of door hen ingeschakelde derden (waaronder begrepen Professionals) (i) op de hoogte zijn van de verplichtingen zoals opgenomen in dit artikel 19 en (ii) deze verplichtingen zullen naleven als ware zij partij bij deze Overeenkomst.
- 19.5 Indien de Opdrachtgever van een Professional ondertekening van een (aanvullende)

Geheimhoudingsverklaring verlangt, draagt Leverancier er voor zorg dat de Professional onverwijld de betreffende Geheimhoudingsverklaring voor akkoord zal ondertekenen.

- 19.6 Indien Leverancier en/of Professional het bepaalde in dit artikel 19 overtreedt, verbeurt Leverancier een zonder rechterlijke tussenkomst onmiddellijk opeisbare boete van EUR 10.000,- per gebeurtenis aan Staffing en EUR 500,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, een en ander onverminderd alle verdere rechten van Staffing en/of Opdrachtgever waaronder die op nakoming en/of vergoeding van de werkelijk door haar geleden schade indien deze schade hoger is dan de verbeurde boete.

20 OVERMACHT

- 20.1 Indien Leverancier enige verplichting uit de Overeenkomst niet kan nakomen als gevolg van overmacht, zal Leverancier Staffing daarvan onverwijld, doch in ieder geval binnen 2 (twee) werkdagen na het ontstaan van de overmachtsituatie, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stellen. Naast het op de hoogte brengen van Staffing en/of de Opdrachtgever, zal Leverancier:
- (i) Informatie verstrekken aan Staffing en/of de Opdrachtgever over de verwachte duur van de vertraging en de gevolgen hiervan;
 - (ii) Alle redelijke maatregelen nemen om verdere vertraging te voorkomen;
 - (iii) al het mogelijke doen om de gevolgen van de overmachtssituatie voor Staffing en de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken; en
 - (iv) ervoor zorgen dat de verdere uitvoering van de Overeenkomst en de Opdrachtovereenkomst niet in gevaar komt.
- 20.2 Onder overmacht aan de zijde van Leverancier wordt in ieder geval niet verstaan: een tekort aan personeel of productiematerialen, -middelen of diensten van derden, ziekte van personeel, werkstakingen, sit-ins, lockouts, contractbreuk van een door Leverancier ingeschakelde derden, financiële problemen van Leverancier, het onvermogen van Leverancier om de nodige licenties te verkrijgen met betrekking tot de te leveren materialen en/of diensten of de nodige wettelijke of administratieve vergunningen of machtigingen met betrekking tot de te leveren materialen en/of diensten.

21 OVERIGE BEPALINGEN

- 21.1 Het is de Professional niet toegestaan om te werken op dagen dat de kantoren van de Opdrachtgever zijn gesloten. Deze dagen gelden als niet-declarabele dagen en door de Professional gewerkte uren op die dagen worden niet vergoed tenzij Leverancier of de Professional hiervoor schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever heeft gekregen.
- 21.2 Op het moment dat sprake is van een buitengewone gebeurtenis (inclusief een gerelateerde gebeurtenis of een gevolg daarvan) dat volledig buiten de redelijke controle van de Opdrachtgever ligt, al dan niet voorzienbaar, en dat rechtstreeks of indirect een impact heeft op de behoefte van de Opdrachtgever (of een gelieerde onderneming van de Opdrachtgever) ten aanzien van het afnemen van materialen en/of diensten op grond van de Opdrachtovereenkomst dan wordt de Opdrachtgever en in het verlengde daarvan, Staffing ontheven van iedere verplichting om materialen en/of diensten af te nemen. Partijen zullen in dat geval de daaruit voortvloeiende gevolgen voor de Overeenkomst en/of de Opdrachtovereenkomst bespreken en een passende wijziging overeenkomen.

22 COMPLIANCY

- 22.1 Leverancier verklaart en garandeert zich te houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving en ethische en verantwoordelijke gedragsnormen, met inbegrip van maar niet beperkt tot normen op het gebied van gezondheid, veiligheid, eerlijke arbeid, wet minimumloon en minimumvakantiebijslag, de arbeidstijdenwet, non-discriminatieregels, mensenrechten, handelscontroles (embargo's en sancties), milieuveiligheidsnormen en de principes die zijn opgenomen in het 'Ethical Sourcing Policy' beleid van Opdrachtgever, te vinden op www.action.com.
- 22.2 Leverancier verklaart en garandeert zich te onthouden en draagt ervoor zorg dat de Professional zich onthoudt van (i) enige vorm van corruptie of omkoping zoals het direct of indirect beloven, aanbieden, verstrekken of accepteren van enig ongepast geldelijk of anderszins voordeel aan of van die dan ook (zoals werknemers of agenten van Opdrachtgever en (ii) het nastreven van enig concurrentievoordeel door middel van fraude, een verkeerde voorstelling van zaken en/of andere illegale middelen of acties.
- 22.3 Leverancier verklaart en garandeert dat zij staat ingeschreven in de Kamer van Koophandel gedurende de looptijd van de Overeenkomst en dat zij gedurende de looptijd een Waadi-registratie heeft en een SNA-gecertificeerde partij is. Als Leverancier niet SNA-gecertificeerd is, zal zij Staffing voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst, hiervan op de hoogte brengen.
- 22.4 Leverancier zal alle relevante wet- en regelgeving naleven zoals die met betrekking tot het ter beschikking stellen van werknemers in het buitenland en bijvoorbeeld de meldplicht via

www.postedworkers.nl, indien de Professional een nationaliteit heeft van een ander EU-land en een tijdelijke opdracht in Nederland gaat uitvoeren.

23 SLOTBEPALINGEN

- 23.1 Deze Overeenkomst en iedere daaruit voortvloeiende Opdrachtovereenkomst kan alleen schriftelijk met wederzijdse instemming van Partijen worden gewijzigd.
- 23.2 Leverancier zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Staffing de handelsnamen van Staffing of de Opdrachtgever niet gebruiken, openbaar maken en/of exploiteren en/of op geen enkele wijze melding maken van het bestaan van de Overeenkomst of de Opdrachtovereenkomst in publicaties en/of reclame-uitingen op generlei wijze in de publiciteit brengen.
- 23.3 Het is Leverancier niet toegestaan rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst of een daaruit voortvloeiende Opdrachtovereenkomst zonder voorafgaande schriftelijke instemming van Staffing over te dragen aan derden. Dit verbod heeft tevens goederenrechtelijke werking in de zin van artikel 3:83 lid 2 Burgerlijk Wetboek.
- 23.4 Indien een bepaling van deze Overeenkomst of de Opdrachtdocumentatie (wegens strijd met een wettelijk voorschrift) geheel of gedeeltelijk ongeldig is, zullen de overige bepalingen hun volle werking behouden. In dat geval zullen Partijen de ongeldige bepaling vervangen door een geldige bepaling overeenkomstig het doel en de strekking van de Overeenkomst of de Opdrachtdocumentatie, en op zodanige wijze dat de strekking en gevolgen van de nieuwe bepaling zo min mogelijk verschilt van de ongeldige bepaling.

24 TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- 24.1 Op de Overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.
- 24.2 Geschillen tussen Partijen worden uitsluitend berecht door de bevoegde rechter te Rotterdam .

Aldus in tweevoud overeengekomen en ondertekend op _____ 2024

Staffing Management Services B.V.

<Rechtsvorm> <bedrijfsnaam>

<tekenbevoegde/naam>
<functie>

<tekenbevoegde/naam>
<functie>

Bijlage 1

Model Opdrachtovereenkomst

Bijlage 2

Overeenkomst Gegevensverwerking